

ショコラティエ・エリカ 使用欄	受付日	受付番号	回答日
	西暦 年 月 日		西暦 年 月 日

個人情報開示請求書

申込日 年 月 日

株式会社ショコラティエ・エリカ宛

個人情報保護法第 25 条に基づき、個人情報の有無および内容についての開示を次のとおり必要書類を添えて請求します。

開示請求対象者の情報	
氏名	フリガナ
住所 (自宅・会社)	(〒 -)
	電話番号
勤務先	
開示請求対象者が過去 2 年間でお引越または市町村合併により住居表示の変更があった場合は、変更前住所もお書き下さい。現住所とこちらに記入された住所などにより確認できた情報を報告いたします。	
前住所①	(〒 -) (電話 - -)
前住所②	(〒 -) (電話 - -)
前住所③	(〒 -) (電話 - -)

<p>請求内容</p> <p>※請求する内容をご記入の上、システム部 個人情報お問い合わせ窓口まで提出して下さい</p> <p style="text-align: center;">システム部 電話番号 03-3473-1656</p> <p>※お客様のご要望にお応え出来ますよう調査致しますが、一部対応漏れが発生する場合がございますので、ご了承願います。</p>		
請求する個人情報の内容		
ショコラティエ・エリカ 使用欄	請求者本人確認	(1)運転免許証 (2)旅券 (パスポート) (3)健康保険の被保険者証+公共料金の請求書
※記入しないで下さい	備考	

注 1 請求される場合は、本請求書、請求書ご本人を証明する書類

((1)運転免許証、(2)旅券 (パスポート)、(3)健康保険の被保険者証+公共料金の請求書のうちいずれか 1 組) のコピーを添えて、書留で下記住所までご請求ください。

〒108-0071

東京都港区白金台 4-6-43

株式会社ショコラティエ・エリカ システム部 個人情報問合せ窓口

電話 03-3473-1656

F A X 03-3473-2048

注 2 開示する際の費用負担として手数料 1,000 円 (税抜) をいただきます。

郵便小為替または指定口座にて受付時に徴収するものとします。

注 3 今回ご提出いただいた書類の記載内容は、当開示請求に関する業務以外では一切使用致しません。

注 4 今回ご提出いただいた書類は、回答日より 3 ヶ月保管後、シュレッダーにて細かく粉砕し個人情報が判らない状態にした後、廃棄いたします。